Draft SK Plt : Div. Head, Deputy & setara

Plt cabang ada 2: plt aja ttdnya salah satu direktur hc, kaalua plt branc cukup sampai division head untuk hc nya yang lain pjs itu sampai head. Selain pjs cth mutase promosi dll, itu sampai . nnti kak ali bikin tablenya

**SURAT KEPUTUSAN**

**PT. BANK MEGA SYARIAH**

**No.: KEP.0000/HCMD/20XX**

**Tentang**

**PENETAPAN PELAKSANA TUGAS (PLT)**

**Direksi PT. Bank Mega Syariah**

**MENIMBANG** : 1. Bahwa sesuai Surat Keputusan Direksi tentang Struktur Organisasi Kantor Pusat & Distribusi Pemasaran PT. Bank Mega Syariah yang berlaku, maka Direksi perlu melakukan penetapan jabatan untuk mengisi posisi didalam Struktur Organisasi tersebut.

2. Bahwa penetapan jabatan tersebut bertujuan untuk memenuhi tuntutan kebutuhan organisasi PT. Bank Mega Syariah yang dinamis serta memberi kesempatan pengembangan karir pegawai

**MENGINGAT** : 1. Peraturan Perusahaan PT Bank Mega Syariah Bab II Pasal 5 tentang Kewenangan Perusahaan dalam hal pengangkatan, penempatan atau pengalihan tugas pegawai.

1. Rekomendasi yang tertuang dalam Form Pengajuan Perubahan Jabatan (FPPJ) an. xxxxx.

**MEMUTUSKAN**

**MENETAPKAN** : 1. Surat Keputusan Direksi PT. Bank Mega Syariah tentang penetapan jabatan atas:

Nama / NIP : Xxxxxx Xxxxxxx / 00.0000.0.00

Ditetapkan untuk memegang :

Jabatan : Pelaksana Tugas (Plt) Branch Manager

Divisi/Cabang : Xxxxxx Xxxxxxx

Penempatan : Xxxxxx Xxxxxxx

Tanggal Efektif : 00 Januari 20XX

1. Bahwa kepada yang bersangkutan diberikan tugas dan tanggung jawab sebagaimana yang tercantum dalam uraian jabatan serta tugas lainnya yang diberikan oleh atasan.
2. Bahwa tugas dan wewenang tersebut tidak menggantikan tugas dan wewenang yang bersangkutan sebelumnya.
3. Surat Keputusan ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya dan akan dilakukan peninjauan atau perubahan sebagaimana mestinya sesuai dengan kebutuhan Perusahaan.

**DITETAPKAN : JAKARTA**

**PADA TANGGAL : 00 Desember 20XX**

**XXXXXX XXXXXX**

XXXXXX Director Bidang XXXXXX Director HC

Draft SK Plt : Dept Head, Pimpinan Cabang & Setara

**SURAT KEPUTUSAN**

**PT. BANK MEGA SYARIAH**

**No.: KEP.0000/HCMD/20XX**

**Tentang**

**PENETAPAN PELAKSANA TUGAS (PLT) BRANCH MANAGER**

**Direksi PT. Bank Mega Syariah**

**MENIMBANG** : 1. Bahwa sesuai Surat Keputusan Direksi tentang Struktur Organisasi Kantor Pusat & Distribusi Pemasaran PT. Bank Mega Syariah yang berlaku, maka Direksi perlu melakukan penetapan jabatan untuk mengisi posisi didalam Struktur Organisasi tersebut.

2. Bahwa penetapan jabatan tersebut bertujuan untuk memenuhi tuntutan kebutuhan organisasi PT. Bank Mega Syariah yang dinamis serta memberi kesempatan pengembangan karir pegawai

**MENGINGAT** : 1. Peraturan Perusahaan PT Bank Mega Syariah Bab II Pasal 5 tentang Kewenangan Perusahaan dalam hal pengangkatan, penempatan atau pengalihan tugas pegawai.

1. Rekomendasi yang tertuang dalam Form Pengajuan Perubahan Jabatan (FPPJ) an. xxxxx.

**MEMUTUSKAN**

**MENETAPKAN** : 1. Surat Keputusan Direksi PT. Bank Mega Syariah tentang penetapan jabatan atas:

Nama / NIP : Xxxxxx Xxxxxxx / 00.0000.0.00

Ditetapkan untuk memegang :

Jabatan : Pelaksana Tugas (Plt) Branch Manager

Divisi/Cabang : Xxxxxx Xxxxxxx

Penempatan : Xxxxxx Xxxxxxx

Tanggal Efektif : 00 Januari 20XX

1. Bahwa kepada yang bersangkutan diberikan tugas dan tanggung jawab sebagaimana yang tercantum dalam uraian jabatan serta tugas lainnya yang diberikan oleh atasan.
2. Bahwa tugas dan wewenang tersebut tidak menggantikan tugas dan wewenang yang bersangkutan sebelumnya.
3. Surat Keputusan ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya dan akan dilakukan peninjauan atau perubahan sebagaimana mestinya sesuai dengan kebutuhan Perusahaan.

**DITETAPKAN : JAKARTA**

**PADA TANGGAL : 00 Desember 20XX**

**XXXXXX XXXXXX**

XXXXXX Director Bidang HCM Division Head

Draft SK Pjs

**SURAT KEPUTUSAN**

**PT. BANK MEGA SYARIAH**

**No.: KEP.0000/HCMD/20XX**

**Tentang**

**PENUGASAN PEGAWAI**

**Direksi PT. Bank Mega Syariah**

**MENIMBANG** : 1. Bahwa sesuai Surat Keputusan Direksi tentang Struktur Organisasi Kantor Pusat & Distribusi Pemasaran PT. Bank Mega Syariah yang berlaku, maka Direksi perlu melakukan penetapan jabatan untuk mengisi posisi didalam Struktur Organisasi tersebut.

2. Bahwa penetapan jabatan tersebut bertujuan untuk memenuhi tuntutan kebutuhan organisasi PT. Bank Mega Syariah yang dinamis serta memberi kesempatan pengembangan karir pegawai

**MENGINGAT** : 1. Peraturan Perusahaan PT Bank Mega Syariah Bab II Pasal 5 tentang Kewenangan Perusahaan dalam hal pengangkatan, penempatan atau pengalihan tugas pegawai.

2. Rekomendasi yang tertuang dalam Form Pengajuan Perubahan Jabatan (FPPJ) an XXXXXXX

**MEMUTUSKAN**

**MENETAPKAN** : 1. Surat Keputusan Direksi PT. Bank Mega Syariah tentang penetapan jabatan atas:

Nama / NIP : XXXXXXXX / 00.0000.0.00

Ditetapkan untuk memegang :

Jabatan : XXXXXX (Pjs)

Divisi/Cabang : XXXXXXX

Penempatan : XXXXXXX

Tanggal Efektif : 00 Januari 20XX

1. Bahwa kepada yang bersangkutan diberikan tugas dan tanggung jawab sebagaimana yang tercantum dalam uraian jabatan serta tugas lainnya yang diberikan oleh atasan.
2. Bahwa tugas dan wewenang tersebut tidak menggantikan tugas dan wewenang yang bersangkutan sebelumnya.
3. Bahwa dengan Surat keputusan ini, maka remunerasi yang bersangkutan disesuaikan sebagaimana yang tercantum dalam Surat Keputusan ini.
4. Surat Keputusan ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya dan akan dilakukan peninjauan atau perubahan sebagaimana mestinya sesuai dengan kebutuhan Perusahaan.

**DITETAPKAN : JAKARTA**

**PADA TANGGAL : 00 Desember 20XX**

**XXXXXX XXXXXX**

XXXXXX Director Bidang HCM Division Head