Assalamualaikum, Wr. Wb

Dear Team Minova,

Berikut terlampir hasil notulensi 1 Tahun yang lalu dengan minova mengenai notifikasi email E-Reqruitment maka dengan ini kami mohon bantuannya untuk dapat membuatkan notifikasi email di E-Reqruitment dengan draf sebagai berikut :

EMAIL JADWAL INTERVIEW

Subject: Jadwal Interview Calon SDI LPPOM MUI  (Rekrutmen + Posisi)

Yth. Interviewer (HR Operation Dept. / User)

Dengan ini kami sampaikan jadwal interview sebagai berikut:

Hari/Tgl. :
Waktu:

Silahkan berkoordinasi lebih lanjut dengan Recruitment  & Selection Officer (Dept. HR Operation) perihal teknis pelaksanaan.

EMAIL LOLOS

Subject : Rekrutmen SDI + Posisi

Kepada Yth. [Nama Kandidat],

Terima kasih kami ucapkan atas lamaran Anda di LPPOM MUI.

Berdasarkan hasil seleksi pada tahapan ......
anda DINYATAKAN LOLOS ke tahapan ... yang akan dilaksanakan sebagai berikut:

Hari/Tgl.: ...........
Waktu: ...........

Diharapkan kedatangan anda sesuai jadwal di atas.

EMAIL TIDAK LOLOS

Subject : Rekrutmen SDI + Posisi

Kepada Yth. [Nama Kandidat],

Terima kasih kami ucapkan atas lamaran Anda di LPPOM MUI.

Dengan berat hati, kami sampaikan bahwa Anda TIDAK LOLOS ke tahapan selanjutnya.

Silahkan mencoba kembali jika pada kesempatan lain terdapat posisi yang sesuai dengan persyaratan dan kualifikasi yang anda miliki.

Semoga sukses selalu!

Salam,

HR Operation Dept.

Demikian yang kami sampaikan. Terimakasih